CRJ-042-2024

Bogotá D.C, 31 de Octubre de 2024

Señores

2L PROYECTOS SAS BIC
Atn: Laura Fernanda Triana Camacho
Representante legal

CC
Atn. Daniel Merchán Cepeda
Supervisor División de Mejoramiento y Mantenimiento de Infraestructura

Referencia: CONTRATO LP-001-2024 ''REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS Y DE MEJORAMIENTO BAJO LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE EN SEDES DEL NIVEL CENTRAL DE LA RAMA JUDICIAL''

Asunto: ACTA DE CORTE NUMERO 2 CONSORCIO RAMA JUDICIAL.

Cordial saludo,

Remito Radicado junto con la documentación correspondiente, con el corte de obra Número 1 relacionado, la documentación se encuentra en el siguiente orden.

1*	**Oficio de radicación** Relacionando claramente entre otra información, contrato, corte y documentos anexos.
2*	**Formato Lista de checheo.** Anexar la verificación de los documentos relacionados en esta lista de chequeo.
3*	**Balance Financiero del Contrato de Obra** Debidamente verificado y firmado por el Contratista.
4*	**Certificado de cumplimiento del servicio prestado** Expedido por la Interventoría del contrato del cumplimiento a las obligaciones.
5*	**Estado y manejo del Anticipo**
a	**Certificado de consignación Rendimientos Financieros** Soporte o certificación de consignación de Rendimientos Financieros a la Dirección del Tesoro Público

	b	**Certificado de consignación Excedentes del Anticipo** Soporte o certificación de consignación de Excedentes de Recursos a la Dirección del Tesoro Público
	c	**Certificado de Inversión del Anticipo** Extracto o certificación de inversión del anticipo.
	d	**Certificado de Liquidación Fiducia** Certificado de liquidación de la fiducia, expedido por la fiduciaria.
6*		**Acta recibo parcial / final del Contrato** Acta de corte debidamente firmada por Contratista e Interventoría
7*		**Memorias de cantidades** Formatos firmados por Contratista e Interventoría
8*		**Acta de entrega y recibo final de obra** Copia del Acta de entrega y recibo final de obra, en el cual debe quedar constancia que los items que se ejecutaron, cumplieron con las cantidades, calidades y especificaciones técnicas contratadas, debidamente suscrita por contratista, interventoría, supervisor y quien corresponda por parte de la entidad.
9*		**Informe Ejecutivo mensual** Corresponde al Formato en excel "Informe ejecutivo Mensual"
10*		**Factura de Venta** Con los requisitos mínimos exigidos por la DIAN: (NOTA: Una vez aprobada, debera cargarse en Olimpia IT y posteriormente en el SECOP II, sección "Plan de pagos", en donde anexará también los documentos de soporte para pago marcados con asterisco (*) en esta lista de chequeo.)
	a	Nombres y apellidos o Razón social del contratista
	b	Número de Nit.
	c	Dirección y Teléfono
	d	Denominación del documento como Factura de Venta
	e	No. de Factura
	f	Fecha de emisión de la Factura
	g	No. Resolución autorización de la DIAN vigente (no mayor a 2 años)
	h	Discriminar los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, identificando Nombre o Razón Social, C.C. o NIT y Porcentaje de participación.
	i	Detalle o descripción del cobro, indicando: No. del Contrato - No. del Corte - Especificar Obra, Mobiliario, etc.
	j	Detalle de los valores facturados: Discriminar el A.I.U., IVA sobre Utilidad, IVA, Amortización del anticipo o Pago Anticipado.
11*		**Anexos a la factura** Anexar RUT, Autorización de facturación, certificación bancaria.

12*		**Certificación de pago Seguridad Social y parafiscales** Certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal según corresponda que acredite estar al día en el pago de nómina y de las obligaciones al Sistema Integral de Seguridad Social (pensión, salud, riesgos laborales) y parafiscales. Artículo 23° de la Ley 1150 de 2007.
	a	**Para Empresa:** Firmada por el Representante Legal o Revisor Fiscal en caso de estar obligado a tenerlo, del Consorcio o Unión Temporal y de cada uno de sus integrantes. Adjuntar copia certificado de vigencia tarjeta profesional y copia documento de identidad de los contadores que firman la certificación.
	b	**Para personas naturales:** liquidado sobre un IBC mínimo del 40% valor del contrato.
13*		**Planillas de pago** Copia Planilla de pago aportes de seguridad social del periodo correspondiente

Cordialmente,

Daniel M Sierra
Residente de obra
CONSORCIO RAMA JUDICIAL 2024.